

Stellenangebot

04.11.2022

Der Verein für körper- und mehrfachbehinderte Menschen Alsbachtal e.V. ist mit seinen Diensten und Einrichtungen in Oberhausen und Duisburg seit vielen Jahren in der Hilfe für Menschen mit Behinderung tätig.

Wir suchen ab sofort **für das Quartiersmanagement** eine

Assistenzkraft (m/w/d)
(in Teilzeit, 17h/Woche)

Ihre Aufgaben:

verantwortungsvoll und vielseitig

- Organisation und Durchführung von Angeboten im Quartier
- Reinigung und Aufrechterhaltung der Ordnung im Begegnungscafé
- Begleitung bei Veranstaltungen, sowie Vor- und Nachbereitung der Angebote

Ihre Voraussetzungen:

selbstständig und kompetent

- Erfahrung im Umgang mit Menschen mit Behinderung
- Sozialkompetenz, Flexibilität, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Eigeninitiative, Reflexionsfähigkeit
- Identifikation mit dem Leitbild des Trägervereins
- Fähigkeit zu selbständigem und transparentem fachlichem Handeln
- Vollständiger Impfschutz
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot:

perspektivisch und sicher

- genügend Zeit
- wertschätzende Unternehmenskultur und einen Job, in dem es nie langweilig wird
- sicherer Arbeitsplatz bei einem modernen und konfessionsfreien Arbeitgeber
- angemessene Vergütung
- unbefristeter Arbeitsvertrag

Die Vergütung richtet sich nach den Arbeitsvertragsbedingungen des VKM Alsbachtal. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.
Bei Bewerbungen per Post bitten wir um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Bitte richten Sie Ihren Lebenslauf - bevorzugt per Mail - an:

Verein für körper- und mehrfachbehinderte Menschen Alsbachtal e.V.

Frau Lobeck

Kolberger Str. 50

46149 Oberhausen

j.lopeck@alsbachtal.org

Mit Abgabe einer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zum Zweck des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Die Daten sowie die Bewerbungsunterlagen werden spätestens nach Ablauf eines Jahres vernichtet bzw. gelöscht.

